

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Põhja-Pärnumaa Vallavolikogu
määrus
algtekst-terviktekst
01.03.2024
Hetkel kehtiv
RT IV, 26.01.2024, 9

Põhja-Pärnumaa Sotsiaalkeskuse põhimäärus

Vastu võetud 17.01.2024 nr 1

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 34 ja § 35 lõike 2 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Põhja-Pärnumaa Sotsiaalkeskus (edaspidi sotsiaalkeskus) on Põhja-Pärnumaa Vallavalitsuse (edaspidi vallavalitsus) hallatav hoolekandeesutus.
- (2) Sotsiaalkeskus juhindub oma tegevuses käesolevast põhimäärusest ning teistest kehtivatest õigusaktidest.
- (3) Sotsiaalkeskuse põhimääruse kinnitab ja muudab Põhja-Pärnumaa Vallavolikogu.
- (4) Sotsiaalkeskuse tegevuspiirkond on Põhja-Pärnumaa vald, Pärnu maakond.
- (5) Sotsiaalkeskuse juriidiline aadress on Vana tn 94, Vändra alev, Põhja-Pärnumaa vald, Pärnu maakond.

§ 2. Sotsiaalkeskuse tegevuse eesmärk ja ülesanded

- (1) Sotsiaalkeskuse eesmärk on valla elanikele nende vajadustest lähtuvate sotsiaalteenuste osutamine, eesmärgiga suurendada või säilitada nende iseseisvat toimetulekuvõimet, sh vähendada lähedaste hoolduskoormust ning võimaldada huvitegevust.
- (2) Sotsiaalkeskuse ülesanded:
 - 1) sotsiaalteenuste osutamine, sh erihoolekande, päevakeskuse, sotsiaalmajutuse jms teenuste osutamine;
 - 2) ürituste ja koolituste korraldamine ning valla elanike nõustamine oma põhitegevusega seotud tegevustes;
 - 3) valla elanike toimetulekut toetavate muude teenuste ja tegevuste osutamine;
 - 4) koostöö arendamine sotsiaalhoolekande- ja tervishoiuasutuste, vabatahtlike ühenduste, mittetulundusühingute, seltsingute ning sihtasutustega, kelle põhikirjalised eesmärgid on suunatud eri riskigruppide toimetuleku parandamisele ning arendavate tegevuste korraldamisele;
 - 5) Põhja-Pärnumaa valla arengukavas sotsiaalhoolekande valdkonna väljatöötamisel ja elluviimisel osalemine.

§ 3. Sotsiaalkeskuse personal ja juhtimine

- (1) Sotsiaalkeskuse töötajate koosseisu kinnitab vallavalitsus.
- (2) Sotsiaalkeskust juhib juhataja, kes tegutseb vastavalt põhimäärusele ja juhindub ametijuhendist ning teistest vallavalitsuse kehtivatest õigusaktidest.
- (3) Sotsiaalkeskuse juhataja kinnitab ametisse vallavalitsus ja töölepingu juhatajaga sõlmib vallavanem.
- (4) Sotsiaalkeskuse juhataja:
 - 1) juhib sotsiaalkeskust vastavalt asutuse põhimäärusele, töölepingule ja ametijuhendile;
 - 2) sõlmib töötajatega töölepingud, määrab (käskkirjaga) töötajate töö- ja lisatasud ning muud väljamaksed lähtudes vallavolikogu poolt kinnitatud eelarvevahenditest;
 - 3) esindab oma pädevuse piires sotsiaalkeskust riigi- ja omavalitsusorganites ning muudes institutsioonides;
 - 4) tagab sotsiaalkeskuse tulemusliku töö, sotsiaalkeskuse tegevuse eesmärkide ja ülesannete täitmise, vastutab sotsiaalkeskuse üldseisundi, arengu ja rahaliste vahendite sihipärase ja otstarbeka kasutamise eest;
 - 5) koostab sotsiaalkeskuse eelarve projekti ja esitab selle vallavalitsusele;
 - 6) teeb ettepanekuid sotsiaalkeskuse struktuuri muutmiseks;
 - 7) töötab välja asutuse töökorralduse reeglid, töötajate ametijuhendid ning muud töökorraldust reguleerivad korrad.
- (5) Juhatajal on õigus:
 - 1) saada vajalikku informatsiooni, dokumente jms, mis on vajalikud temale antud tööülesannete täitmiseks;

- 2) saada tööalaselt vajalikku täiendkoolitust, osaleda infopäevadel ja seminaridel;
- 3) kasutada tööülesannete täitmiseks sotsiaaltöökeskuse ja valla vara;
- 4) teha ettepanekuid oma töö paremaks korraldamiseks.

(6) Juhataja äraolekul asendab teda juhataja käskkirjaga määratud isik. Vajadusel määrab juhataja asendaja vallavanem.

(7) Juhataja vaba ametikoha täitmiseks korraldatakse avalik konkurss.

§ 4. Sotsiaalkeskuse vara, eelarve ja finantseerimine

(1) Sotsiaalkeskuse vara on Põhja-Pärnumaa valla poolt sihtotstarbeliseks kasutamiseks ja valdamiseks antud inventar ning muu vara.

(2) Sotsiaalkeskus valdab, kasutab ja käsutab oma valduses olevat vara volikogu kehtestatud korras.

(3) Sotsiaalkeskusel on oma eelarve, mis on osa Põhja-Pärnumaa eelarvest ja mille kinnitab volikogu.

(4) Sotsiaalkeskusel on õigus saada omatulu füüsilistelt ja juriidilistelt isikutelt sihtotstarbeliste eraldistena, toetustena, annetustena, projektides osalemisest ja põhitegevusega seotud tasulistest teenustest.

(5) Sotsiaalkeskuse põhitegevusega seotud tasuliste teenuste hinnakirja kinnitab vallavalitsus.

(6) Sotsiaalkeskuse raamatupidamist korraldab vallavalitsus.

§ 5. Aruandlus ja järelevalve

(1) Sotsiaalkeskus esitab oma tegevuse kohta aruandeid õigusaktidega kehtestatud ulatuses ja korras ning tähtaegadel.

(2) Teenistuslikku järelevalvet sotsiaalkeskuse ja juhataja tegevuse seaduslikkuse ning otstarbekuse üle teostab vallavalitsus.

§ 6. Ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine

Sotsiaalkeskuse ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise otsustab volikogu.

§ 7. Rakendussätted

(1) Põhja-Pärnumaa Vallavolikogu 24. oktoobri 2018 määrus nr 50 „Vändra Alevi Sotsiaalmaja põhimäärus“ ja Põhja-Pärnumaa Vallavolikogu 24. oktoobri 2018 määrus nr 49 „Vihtra Päevakeskuse põhimäärus“ tunnistatakse kehtetuks.

(2) Määrus jõustub 01.03.2024

Ülle Vapper
volikogu esimees